



## PROPOSTA

Ao Ilmo. Sr. (cargo) (nome),

Considerando que, nas últimas décadas, houve um aumento significativo no número de pessoas portadoras de doenças crônicas, como hipertensão arterial, obesidade, diabetes, doenças cardiovasculares, doenças osteomusculares, câncer e transtornos mentais;

Considerando que o principal fator que contribui para o surgimento dessas doenças é o estilo de vida inadequado (alimentação inadequada, sedentarismo, estresse, tabagismo e alcoolismo);

A Feira de Saúde surgiu para estimular e ajudar as pessoas a terem mais saúde adotando hábitos saudáveis, baseando-se em oito princípios básicos que podem ajudar pessoas de todas as idades. São eles: nutrição saudável, exercício físico, água, luz solar, qualidade de vida, ar puro, descanso e espiritualidade.

Nossa proposta é desenvolver uma Feira de Saúde no município de (nome da cidade), com a finalidade de beneficiar a população e ajudá-la a adotar um estilo de vida saudável, dessa maneira melhorando sua saúde, potencialmente reduzindo a demanda de consultas médicas, medicamentos, internações e os gastos com saúde pelo gestor.

O evento será organizado por uma equipe multidisciplinar de profissionais de saúde e leigos, todos voluntários, sem fins lucrativos.

A feira é montada em formato circular, com oito estandes, cada um responsável por abordar um dos oito princípios citados acima. Em cada estande, os participantes terão a oportunidade de realizar um teste simples de saúde totalmente gratuito, como teste de glicemia, pressão arterial, fluxo pulmonar, aptidão física e um





cálculo computadorizado da Idade Biológica. O circuito termina com um breve aconselhamento individual com um profissional de saúde.

A data, o horário e o local da Feira podem ser combinados de acordo com as estratégias e necessidades da Prefeitura e da Secretaria de Saúde.

DATA – (Sugestão)

(data) - (horário)

LOCAL PROPOSTO:

(nome do local)

(endereço)

NECESSIDADES: (exemplos - você pode adicionar ou remover)

1. Concessão do local proposto para realização do evento, assim como funcionários para abertura e fechamento do local, segurança, manutenção e limpeza.
2. Materiais para limpeza do local e dos banheiros: produtos de limpeza, sacos de lixo, lixeiras, vassouras, rodos, panos, papel higiênico e toalhas de papel.
3. Fornecimento de água para os voluntários e visitantes da feira, nos dois dias de evento, inclusive copos plásticos. (Especificar número de galões e copos.)
4. Fornecimento de fitas para realizar exames de glicemia (dextro) e esfigmomanômetros para aferição de pressão arterial, além de alguns profissionais de saúde para auxiliar nos testes (técnicos de enfermagem).
5. Material para a feira das crianças: tintas, pincéis, giz de cera, cartolinas, papel sulfite e papel crepom. (Informar quantidades.)





6. Materiais e equipamentos para divulgação do evento: faixas para colocar no local, panfletos, carro de som, anúncios em jornal local ou outros meios de comunicação.

(cidade), (data)

---

(nome do responsável)

(cargo ou profissão/registro profissional se houver)